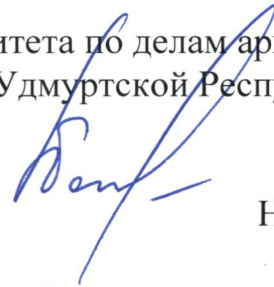


УТВЕРЖДАЮ

председатель Комитета по делам архивов при
Правительстве Удмуртской Республики



Н.В. Тойкина

План работы Комиссии по цифровой трансформации архивов Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики на 2023 год

І квартал

1. О согласовании Концепции развития информационных технологий в Комитете по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики, государственном казенном учреждении «Центральный государственный архив Удмуртской Республики» и его филиалах на 2023-2026 гг.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

2. О предоставлении в электронном виде государственной услуги «Организация исполнения государственными архивами Удмуртской Республики запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

3. О реализации в 2022 году мероприятий по информационной безопасности в Комитете, ГКУ «ЦГА УР», его филиалах и плане работ по защите информации на 2023 год.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

4. О модернизации баз данных, используемых ГКУ «ЦГА УР» и его филиалами.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

II квартал

1. О ведении, наполнении и модернизации официального сайта «Архивная служба Удмуртии».

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

2. О работе в БД «Учет запросов социально-правового характера в режиме «Одного окна».

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

3. О ходе реализации проектов «Удмуртия для Победы. Электронный архив», «Книга памяти» и оцифровке архивных документов периода Великой Отечественной войны.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

4. О техническом оснащении, совершенствовании информационной инфраструктуры Комитета, ГКУ «ЦГА УР» и его филиалов.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД

III квартал

1. О ведении ПК «Фондовый каталог» и «Архивный фонд» в Комитете по делам архивов и архивных учреждениях Удмуртской Республики, в т.ч. формировании раздела «Дело» ПК «Архивный фонд».

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

2. О ходе реализации и модернизации проекта «Доступная генеалогия».

Готовят: ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ.

3. О формировании Календаря исторических дат, событий, персоналий.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

4. О ходе тестирования и внедрения модулей «Ведомственный архив», «Долговременный архив» Системы архивного хранения электронных документов (САХЭД).

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

IV квартал

1. О результатах предоставления государственных услуг в электронном виде за 2023 год.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

2. О результатах заполнения ВИС «Электронный архив Удмуртии» государственным и муниципальными архивами.

Готовят: ГКУ «ЦГА УР».

3. О плане работы Комиссии на 2024 год.

Готовят: Комитет по делам архивов,
ГКУ «ЦГА УР», ГАОПИ, ГАСПД.

Председатель комиссии

Ю.С. Красноперов

Секретарь комиссии

Р.Г. Шихарев